**СОВЕТ**

**ПАНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**третьего созыва**

**ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **Р Е Ш Е Н И Е**

**от 14.02.2020**  **№ 8**

**д. Панино**

**Об утверждении Положения об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Панинского сельского поселения, перечня помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Панинского сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления**

На основании статьи 8 Федерального закона от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», статьи 11 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», части 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 31, 41 Устава Панинского сельского поселения, Совет Панинского сельского поселения

р е ш и л:

1. Утвердить Положение об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Панинского сельского поселения, перечня помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Панинского сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на сайте администрации Панинского сельского поселения.

Глава Панинского

сельского поселения А.В.Зобнин

Председатель Совета Панинского

сельского поселения М.В.Андреянов

Приложение

к Решению Совета

Панинского сельского поселения

от 14.02.2020 № 8

 **Положение**

**об определении специально отведенных мест для**

**проведения встреч депутатов с избирателями на территории**

**Панинского сельского поселения, перечня помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Панинского сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления**

 1.Настоящее Положение об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Панинского сельского поселения, перечня помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Панинского сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления (далее -Положение) устанавливает полномочия органов местного самоуправления Панинского сельского поселения по определению специально отведенных мест, перечня помещений, находящихся в муниципальной собственности Панинского сельского поселения, для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Ивановской областной Думы, депутатов Совета Фурмановского района, депутатов Панинского сельского поселения (далее - депутаты, депутат) с избирателями в целях информирования их о своей деятельности, а также определяет условия их предоставления.

2.Специально отведенные места на территории Панинского сельского поселения, а также перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, определяются Администрацией Панинского сельского поселения посредством принятия муниципального правового акта в форме постановления.

3.Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Перечень помещений) должен содержать информацию о предельной вместимости каждого включенного в данный перечень помещения. В Перечень помещений должны быть также включены помещения, предусматривающие возможность проведения в них встреч в выходные дни.

4.Помещение, предоставляемое для проведения встреч депутатов с избирателями, должно быть оборудовано посадочными местами, исходя из расчета нормы предельной вместимости помещения.

5.Для выделения помещения депутаты направляют заявку о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями (далее – заявка) по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению, в Администрацию Панинского сельского поселения (далее – уполномоченный орган), не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения встречи.

В заявке указываются место и дата проведения мероприятия, время его начала, продолжительность, предполагаемое число участников, дата подачи заявки, данные лица, ответственного за проведение мероприятия, его контактный телефон, способ уведомления депутата о принятом по заявке решении, подпись депутата.

 6.Заявка подается депутатом лично либо посредством почтового отправления, либо в электронном виде в формате, исключающем несанкционированное преобразование (редактирование) заявки, на адрес электронной почты уполномоченного органа.

 Заявка регистрируется в день ее поступления в уполномоченный орган. Если заявка, направленная в электронной форме, поступила в уполномоченный орган в нерабочее время, она регистрируется в срок не позднее 12.00 следующего рабочего дня.

7.Заявка рассматривается уполномоченным органом с уведомлением о принятом по ней решении способом, указанным депутатом в заявке, в течение трех рабочих дней со дня регистрации такой заявки.

 8.Дата и время проведения встреч с избирателями в помещениях должны планироваться депутатами с учетом режима основной деятельности учреждений и организаций, размещаемых в помещениях. Проведение встреч с избирателями не должно препятствовать осуществлению повседневной деятельности учреждений и организаций, размещаемых в помещениях.

9.Одновременно в помещении может проходить не более одной встречи.

10.В случае направления депутатами нескольких заявок на предоставление одного помещения в одно и то же время очередность использования помещения определяется исходя из времени получения заявки уполномоченным органом, а также с учетом приоритета, исходя из принадлежности депутата к более высокому уровню публичной власти.

11.В случае если помещение уже предоставлено для встречи другому депутату, уполномоченный орган согласовывает с депутатом иное время или дату проведения встречи в данном помещении либо возможность предоставления иного помещения, включенного в Перечень помещений. По результатам согласования принятое решение отражается в заявке.

12.Уполномоченный орган отказывает в предоставлении депутату помещения для проведения встреч с избирателями в следующих случаях:

- если нарушен порядок подачи заявки, установленный пунктами 5, 6 настоящего Положения;

- если в обращении депутата о предоставлении помещения указано предполагаемое количество участников встречи, превышающее установленную предельную вместимость помещения;

- если проведение встречи депутата с избирателями в указанные дату и время препятствуют осуществлению повседневной деятельности учреждений и организаций, по месту нахождения которых предоставляются помещения для проведения встреч депутатов с избирателями;

- если испрашиваемое депутатом помещение уже предоставлено другому депутату в указанные в заявке дату и время (при условии несогласия депутата с направленными уполномоченным органом предложениями о проведении встречи в иные дату и время или ином помещении).

13.Помещение, предоставленное депутату, не может использоваться для проведения агитационных мероприятий в период проведения на территории Панинского сельского поселения выборов и в иных целях, за исключением мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения.

14.Помещение для встреч депутатов с избирателями предоставляется на безвозмездной основе.

15.Помещение передается депутату на основании акта приема-передачи помещения для проведения встречи депутата с избирателями по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Положению, подписываемого с одной стороны руководителем муниципального предприятия или учреждения, в оперативном управлении или хозяйственном ведении которого находится предоставляемое помещение, или иным уполномоченным лицом и с другой стороны, депутатом.

16.Депутат во время проведения встречи с избирателями обеспечивает сохранность помещения и имущества, находящегося в нем.

Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17.Встречи депутатов с избирателями в специально отведенных местах проводятся без уведомления Администрации Панинского сельского поселения о проведении таких встреч. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанный орган о дате и времени их проведения.

18.Встречи депутатов с избирателями могут проводиться при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

19.Встречи депутатов с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Приложение № 1

к Положению об определении специально

отведенных мест для проведения встреч депутатов

с избирателями на территории Панинского сельского поселения, перечня помещений,

предоставляемых органами местного самоуправления Панинского сельского поселения

для проведения встреч

 депутатов с избирателями,

и порядка их предоставления

В Администрацию Панинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. депутата)

ЗАЯВКА

о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями

В соответствии с частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 41 Устава Панинского сельского поселения, Положением об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Панинского сельского поселения, перечня помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Панинского сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления, утвержденным решением Совета Панинского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_, прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(место проведения встречи)

для проведения встречи с избирателями, которую планируется провести\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата проведения встречи и время ее начала)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (продолжительность встречи)

предполагаемое число участников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ответственный за проведение мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., контактный телефон)

О принятом решении прошу меня уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (способ уведомления)

Контактные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Принятое уполномоченным органом решение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностное лицо

уполномоченного органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению об определении специально

отведенных мест для проведения встреч депутатов

с избирателями на территории Панинского сельского поселения,

перечня помещений, предоставляемых органами

местного самоуправления Панинского сельского поселения для

проведения встреч депутатов с избирателями,

и порядка их предоставления

А К Т

приема-передачи помещения

для проведения встречи депутата с избирателями

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. д.Панино

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование и адрес организации (учреждения), предоставившей помещение для проведения встречи депутата с избирателями | Основные характеристики и особенности помещения, в том числе наличие материальных ценностей (при необходимости) |
|  |  |

Дата и время приема помещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. депутата)

Сдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, Ф.И.О. лица, предоставившего помещение)

Дата и время сдачи помещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. депутата)

Принял: \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (должность, Ф.И.О. лица, принявшего помещение)